

दि.२ डिसेंबर २००८ नंतर नियुक्त झालेल्या गट-क कर्मचा-यांसाठी

संचालनालय,लेखा व कोषागारे,महाराष्ट्र राज्य,मुंबई
परिपत्रक क्र. संलेको/परीक्षा/१ ली म.ले.स्था.नि.ले.वि.परीक्षा/२०१२/
दिनांक

माहे मे-जून २०१२ मध्ये होणा-या १ ली महाराष्ट्र लेखा व स्थानिक निधी लेखा गट-क सेवा विभागीय परीक्षा (भाग-१ व भाग-२) या परीक्षेस बसण्यास परवानगी मिळण्याबाबत करावयाच्या अर्जाचा नमुना

खालील अनुक्रमांक (१) ते (१५) पर्यंतच्या सदरातील माहिती उमेदवाराने स्वहस्ताक्षरात शाईने भरावयाची आहे.

१. उमेदवाराचे नाव (आडनाव प्रथम) :
२. पदनाम :
३. कार्यालयाचे नाव :
४. कार्यालयाचा संपूर्ण पत्ता पिन कोड क्रमांकासह
आणि e mail I.D. /कार्यालयाचा दूरध्वनीसह :
५. समय वेतनश्रेणी आणि धारण केलेले पद :
६. जन्मतारीख :
७. स्थायी किंवा अस्थायी :
८. ज्या तारखेस परीक्षेस बसण्यासाठी अर्ज केला
असेल त्या तारखेपर्यंत झालेली अखंड सेवा : वर्ष महिने दिवस
९. अर्जदाराची सध्याच्या पदावरील नियुक्तीची
तारीख आणि पद :
१०. परीक्षा सक्तीची आहे की वैकल्पिक :
११. (अ) आपल्या खात्याने खात्यामध्ये कायम
होण्यासाठी, भरती केल्यानंतर सेवाप्रवेशोत्तर
किंवा तत्सम विभागीय परीक्षा ठरवून दिली
आहे काय?
(ब) परीक्षा असल्यास, आणि त्या परीक्षेस उत्तीर्ण
झाला आहात काय किंवा उत्तीर्ण होण्यापासून सूट
प्राप्त असल्यास कार्यालयीन आदेशाचा क्रमांक
व दिनांक

(क) परीक्षा उत्तीर्ण झाल्याचे वर्ष :

१२. आता परीक्षेच्या कोणत्या भागास बसण्यास

परवानगी हवी आहे

(भाग-पहिला, भाग-दुसरा अथवा दोन्ही भाग)

१३. उमेदवार जिल्हा परिषद कर्मचारी आहे काय:

१४. (अ) मातृभाषा

(ब) मातृभाषा मराठी नसल्यास सक्तीची असणारी

एतदर्थ मंडळाची मराठी भाषेची परीक्षा उत्तीर्ण

आहे काय? नसल्यास, उत्तीर्ण होण्यापासून सूट

मिळाली आहे काय?

१५. परीक्षा केंद्र

ठिकाण

दिनांक

उमेदवाराची सही

कार्यालय / विभागप्रमुखांनी द्यावयाची प्रमाणपत्रे

- १) अर्जदाराने आपल्या अर्जात (१) ते (१५) पर्यंतच्या सदरातील भरलेली माहिती या कार्यालयाच्या दफ्तरावरून तपासून पाहिली. अर्जदाराने दिलेली माहिती बरोबर आहे.
- २) (*) सेवा नियमानुसार अर्जदार महाराष्ट्र लेखा व स्थानिक निधी लेखा गट-क सेवा विभागीय परीक्षा भाग १/ भाग २ ला बसण्यास पात्र आहे. अर्जदाराची पूर्वीची प्रगती व त्याप्रमाणे त्यांचे कार्यालयातील काम पाहून खास परवानगी / जादा संधी देण्याच्या विनंतीची शिफारस करण्यात येत आहे / करता येत नाही.
- ३) श्री / श्रीमती / कुमारी - - - - - हे/ह्या - - - - - वर्षापासून लेखा संबंधी काम करीत आहेत / काम करीत नाहीत.
(लेखा संबंधी काम करीत असल्याबाबत कार्यालय प्रमुखांनी योग्य तो पर्याय खोडावा दोन्ही पर्याय तसेच ठेवल्यास उमेदवार लेखा विषयक काम करीत नाही असे गृहित धरण्यात येईल)

कार्यालयप्रमुख / विभागप्रमुखांची सही व पदनाम
मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद - - - - -

(कृपया टिप पहावी.)

* अर्जदाराला परीक्षा सक्तीची नसल्यास व तो परीक्षेस स्वेच्छेने बसत असल्यास हे खोडून टाकावे.

टिप :-*

- १) जर एखादया विभागामध्ये कायम होण्याकरिता भरती केल्यानंतर सेवा प्रवेशोत्तर किंवा तत्सम विभागीय परीक्षा ठरवून दिलेली असल्यास ती परीक्षा पास झाल्यानंतरच या परीक्षेस बसण्यास परवानगी दिली जाते..
- २) उमेदवारांनी आपली नावे सुवाच्य अक्षरात लिहावीत.

प्रमाणपत्रामधील रकाना क्रमांक (३) हा संचालनालयास व त्यांच्या अधिपत्याखालील कार्यालयाचे तसेच जिल्हा परिषदेमधील कर्मचारी सोडून इतर शासकीय विभागातील कर्मचा-यांचे संदर्भात त्यांचे विभागप्रमुखांनी / कार्यालयप्रमुखांनी हे प्रमाणपत्र द्यावयाचे आहे. त्यामध्ये संबंधित कर्मचारी लेखासंबंधी काम करीत आहे किंवा नाही हे प्रमाणित करावे.

